WNIOSEK O CERTYFIKACJĘ personelu badań nieniszczących

## wg normy PN-EN ISO 9712

**1. Zakres wniosku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Certyfikacja początkowa** *(do wypełnienia punkty 2,3,4,8, 9 lub 10, i 11 (jeśli jest wnioskowany))* | **** |
| **Rozszerzenie certyfikacji** *(do wypełnienia punkty 2,3,4,8, 9 lub 10, i 11 (jeśli jest wnioskowany))* | **** |
| **Odnowienie certyfikacji - po pierwszych 5 latach od certyfikacji początkowej**  **i po kolejnych 10 latach**  *(do wypełnienia punkty 2,3,4,5, 8, 9 lub 10, i 11 (jeśli jest wnioskowany))* | **** |
| **Recertyfikacja - po pierwszych 10 latach od certyfikacji początkowej**  **i po kolejnych 10 latach**  *(do wypełnienia punkty 2,3,4,5, 8, 9 lub 10, i 11 (jeśli jest wnioskowany))* | **** |

**2. Dane osoby wnioskującej**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię** | **Nazwisko** | | **PESEL** |
| **Wykształcenie/ Tytuł** |  | | |
| **Adres zamieszkania (ulica , nr domu, kod pocztowy, miejscowość) :** …….…………...........................................  ……………………………………………………………………………………………………………………………………..  ...................................................................................................................................................................................... | | | |
| **Telefon kontaktowy:** | | **E-mail:** | |

**3. Wnioskowany zakres certyfikacji/ uprawnienia** *(zaznaczyć „X”stopień i sektor)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Metoda badań \***  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (VT, PT, MT, RT, RT2(ORS), UT, UT2 TOFD, UT2 Phased Array ) | | **1. stopień** | **2. stopień** | | **3. stopień** | |
| **** | **** | | ****  **Nr cert. stop. 2: ………………….……..** | |
| **Sektor przemysłowy** | | | | | | |
| **** | **PW - wytwarzanie** (**w** - złącza spajane, **wp** - wyroby przerabiane plastycznie oprócz odkuwek, **t** - rury różnych  średnic i grubości ścianek) | | | | | |
| **** | **PE - badania przed i eksploatacyjne wraz z wytwarzaniem ( w –** złącza spajane, **wp -** wyroby przerabiane plastycznie oprócz odkuwek, **c** - odlewy, **f** – odkuwki, **t** - rury różnych średnic i grubości ścianek) | | | | | |
| **Numer certyfikatu** *(dotyczy Rozszerzenia/Odnowienia certyfikacji/ Recertyfikacji***:** | | | | **Data ważności:** | | |
|  | \* - wpisać metodę badań  **Uwaga:** Certyfikacja dla metody UT2. TOFD w sektorze PE nie obejmuje sektora wyrobu – odlewy | | | | | |
| **PED\*\* - dodatkowo wnioskowany obszar regulowany zgodnie z postanowieniami Dyrektywy**  **Europejskiej 2014/68/UE – Urządzenia Ciśnieniowe (PED)** | | | | | | **** |

\*\* Jeżeli kandydat ubiega się o uprawnienie PED i zaznaczono w powyższej tablicy pole PED, to wymagane jest wypełnienie

**pkt 11. Wniosku**, który musi zostać podpisany przez upoważnionego przedstawiciela organizacji ubiegającej się o uprawnienie dla

wnioskującego w obszarze regulowanym)

**4. Informacje dotyczące praktyki we wnioskowanej do certyfikacji metodzie**

**badań nieniszczących**

|  |
| --- |
| **Praktyka we wnioskowanej do certyfikacji metodzie badań (miesiące/ lata): ....................................................** |

**5. Ciągłość praktyki w metodzie badań nieniszczących dotyczącej ponownej certyfikacji lub recertyfikacji** *(należy wypełnić w przypadku zmiany miejsca pracy w ciągu ostatnich 5 lat)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Okres pracy**  **(data)** | **Opis prac NDT** | **Miejsce pracy** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Informacje dla osoby wnioskującej**

|  |
| --- |
| 1. Osoba Wnioskująca zobowiązana jest do spełnienia wymagań umowy, będącej załącznikiem do certyfikatu, zawarte z Departamentem Kwalifikowania i Certyfikowania, Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, Centrum Spawalnictwa. Nie spełnienie tych wymagań może spowodować zawieszenie lub wycofanie certyfikatu kompetencji. 2. Certyfikat kompetencji podlega nadzorowi. 3. Certyfikat jest własnością jednostki certyfikującej. 4. Certyfikat kompetencji wymaga odnawiania co 5 lat. Każdorazowo należy wypełnić formularz i wnieść opłatę za ponowne wydanie certyfikatu kompetencji. 5. Do wniosku o certyfikat 1 lub 2. stopnia należy dołączyć kopię świadectwa ukończenia szkoły lub dyplomu uczelni. Należy również dołączyć zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania wzroku (wg normy PN-EN ISO 9712) ważne na dzień egzaminu i zdjęcie legitymacyjne. 6. Do wniosku o certyfikat 2. stopnia należy dołączyć kopię świadectwa ukończenia szkoły lub dyplomu uczelni, zaświadczenie o ukończeniu kursu lub certyfikat 1. stopnia lub dyplom I/EWI dla metod VT, PT i MT oraz pozytywny wynik badania wzroku (wg normy PN-EN ISO 9712) ważny na dzień egzaminu i zdjęcie legitymacyjne 7. Do wniosku o certyfikat UT2 TOFD i UT2 Phased Array należy dołączyć kopię certyfikatu UT2 lub podać jego numer (SC/Ł-GIT). Należy również dołączyć zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania wzroku (wg normy PN-EN ISO 9712) ważne na dzień egzaminu i zdjęcie legitymacyjne. 8. Do wniosku o certyfikat 3. Stopnia:   - w przypadku pierwszej certyfikacji należy dołączyć świadectwo egzaminu podstawowego „BASIC” (termin ważności 5 lat od uzyskania),  kopię certyfikatu 2. stopnia dotyczącego „głównej metody badania” lub podać jego numer (SC/ Ł-GIT).  - w przypadku kolejnej certyfikacji należy dołączyć świadectwo egzaminu podstawowego „BASIC”. Jeśli termin ważności 5 lat wygasł,  należy dołączyć, kopię certyfikatu 3., który uzyskano w trakcie ważności świadectwo egzaminu podstawowego „BASIC”. Należy również  dołączyć kopię certyfikatu 2. stopnia dotyczącego „głównej metody badania” lub podać jego numer (SC/ Ł-GIT).  Wymagane jest również zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania wzroku (wg normy PN-EN ISO 9712), ważne na dzień egzaminu  i zdjęcie legitymacyjne. |
|  |
| **Przesłanie niniejszego wniosku stanowi złożenie oferty w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.** |
| **W przypadku podania błędnych/niezgodnych ze stanem faktycznym informacji i danych, może to być podstawą do podjęcia przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny działań prawnych.**  **Oświadczam, że wrażam zgodę na spełnienie wymagań certyfikacyjnych oraz na dostarczenie wszystkich informacji niezbędnych do oceny. Zgadzam się na dotrzymanie warunków certyfikacji wymienionych pkt. 3 Wniosku - Informacje dla osoby wnioskującej.**  **Przyjmuję do wiadomości, że podanie przez mnie danych w punktach 2-5 niniejszego Wniosku jest całkowicie dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Egzaminu/Certyfikacji. Odmowa ich podania będzie skutkować odrzuceniem Wniosku o przystąpienie do Egzaminu/Certyfikacji . Administratorem moich danych osobowych podanych we Wniosku jest Sieć Badawcza Łukasiewicz - Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.**  **Zachowanie zasad poufności i uczciwości podczas kursu/egzaminu:**  **Ja, niżej podpisana(y) zobowiązuje się do zachowania poufności dotyczącej materiałów szkoleniowych/egzaminacyjnych oraz nie podejmowania nieuczciwych działań w trakcie kursu/egzaminu.**  **Data i podpis Osoby Wnioskującej:** ……………………………………………….……………………….…………………….. |

**7. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYMAGANYCH ZGÓD I POTWIERDZEŃ – WYPEŁNIA OSOBA WNIOSKUJĄCA**

|  |
| --- |
| **Podpisanie niniejszego Wniosku jest jednoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z obowiązkiem informacyjnym RODO Sieć Badawcza Łukasiewicz- Górnośląskiego Instytutu Technologicznego w Gliwicach, Załącznik nr 1**  **……………………………………………….. …………………………………………**  **Miejsce i data Podpis Osoby Wnioskującej** |
| **ZGODY MARKETINGOWE I HANDLOWE**   * Ja, niżej podpisana/podpisany **wyrażam** zgodę na przetwarzanie w celach marketingowych przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, ul. Karola Miarki 12-14, będący Administratorem, moich danych osobowych tj.: e-mail, imię i nazwisko, PESEL.   Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:   * podanie powyższych danych osobowych i wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest w pełni dobrowolne; * zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, cofnięcie zgody powoduje powstanie po stronie Administratora obowiązku usunięcia tych danych; * wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. * Ja, niżej podpisana/podpisany **wyrażam** dobrowolną zgodę na otrzymywanie informacji handlowej drogą elektroniczną na podany przeze mnie adres e-mail, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną od Sieć Badawcza Łukasiewicz- Górnośląskiego Instytutu Technologicznego, ul. Karola Miarki 12-14 * Ja, niżej podpisana/podpisany **wyrażam dobrowolną zgodę** na używanie przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, ul. Karola Miarki 12-14, 44-100 Gliwice, telekomunikacyjnych urządzeń końcowych, do komunikacji e-mail na podany przeze mnie adres e-mail w celach marketingu bezpośredniego - zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne.  |  |  | | --- | --- | | **........................................................**  **Imię i nazwisko Osoby Wnioskującej** | **……................................................**  **Data i podpis Osoby Wnioskującej** | |

**8. Wypełnia OSOBA WNIOSKUJĄCA w przypadku finansowania Egzaminu/ certyfikacji**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie:**  Oświadczam, że jestem/nie jestem3 płatnikiem VAT i jestem/ nie jestem3 uprawniony do otrzymywania faktury VAT.  Upoważniam Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14, do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy. **Akceptuję dokonanie opłaty przelewem na konto:**  ***Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, ING Bank Śląski SA***  **37 1050 0086 1000 0022 7362 2502**  w terminie **14 dni od daty wystawienia faktury**.  ....................................................... ..........................................................................  Miejsce i data Podpis Osoby Wnioskującej |
| W przypadku osoby prywatnej podać imię i nazwisko  2 W przypadku osoby prywatnej pominąć  3 Niepotrzebne skreślić |

**9. Wypełnia przełożony/pracodawca OSOBY wnioskująceJ w przypadku finansowania certyfiakcji** *(nie dotyczy właściciela firmy - pkt.9)*

|  |
| --- |
| Podpisany poniżej deklaruje zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, że podane informacje w pkt**. 1, 2, 3, 4 i 5** wniosku są prawdziwe (pkt. 5 dotyczy odnowienia certyfikacji i recertyfikacji):są prawdziwe. *(Tę część wypełnia przedstawiciel kierownictwa firmy, któremu podlega personel badań nieniszczących).*  Nazwisko ........................................................................ Stanowisko .................................................................  Podpis ............................................................................. Data........................................................................  Nazwa i adres firmy  ............................................................................................................................................................................... |
| **Oświadczenie** *(dotyczy odnowienia certyfikacji lub recertyfikacji bez dodatkowego szkolenia)***:**  Oświadczam, że jestem/nie jestem3 płatnikiem VAT i jestem/nie jestem3 uprawniony do otrzymywania faktury VAT.  Upoważniam Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, ul. Karola Miarki 12-14, 44-100 Gliwice do wystawienia faktury bez podpisu odbiorcy.  Akceptuję dokonanie opłaty przelewem na konto:  ***Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, ING Bank Śląski SA  37 1050 0086 1000 0022 7362 2502***  **w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.** **Pieczęć firmy**  **Nazwa firmy:**  .............................................................................  .............................................................................  Nasz numer NIP: ………………………………………………………………  …………………………………………………… ……………………………………………  Miejscowość i data Podpis osoby uprawnionej do   zaciągania zobowiązań finansowych |

**10. Wypełnia weryfikator - jeśli OSOBA wnioskującA jest właścicielem firmy lub**

**nie posiada zatrudnienia i samA finansuje certyfikację** *(nie dotyczy pkt..8)*

|  |
| --- |
| Osoba, z którą wnioskujący uzgodnił, że w razie potrzeby może potwierdzić że podane informacje w pkt. **1, 2, 3, 4 i 5** wniosku są prawdziwe *(pkt. 5 dotyczy odnowienia certyfikacji i recertyfikacji):*    Nazwa i adres firmy: ………………………………………...………………………………………………………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………………………….………  Imię i nazwisko ........................................................................ Telefon......................................................................  Data......................................................................... Podpis ................................................................................... |

**11. Informacje dotyczące praktyki OSOBY wnioskującej w badaniach nieniszczących**

**wyrobów objętych Dyrektywą 2014/68/UE - Urządzenia Ciśnieniowe** *(dotyczy wyłącznie**firmy*

*producenta/**użytkownika urządzeń ciśnieniowych ubiegającego się**o uprawnienie dla wnioskującego*

*w obszarze regulowanym Dyrektywą 2014/68/UE)*

|  |
| --- |
| Poświadcza się, że Osoba Wnioskująca uzyskała wystarczające doświadczenie w badaniach nieniszczących połączeń nierozłącznych urządzeń ciśnieniowych:  Stroną potwierdzającą jest: (zaznaczyć - X)  **Producent -  Użytkownik -  Inna organizacja/ jednostka - **  Nazwa firmy/organizacji: ...............................................................................................................................................  Upoważniony przedstawiciel:  Imię i nazwisko: .................................................................................... Podpis: ………………………………………  Data: …………………….. Pieczęć firmowa: |

**12. Wypełnia Dział SC Ośrodek Certyfikacji** *(dotyczy certyfikacji początkowej lub rozszerzenia)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data wpłynięcia wniosku:** | | |
| **Czy Osoba Wnioskująca w prawidłowy sposób wypełniła wniosek ?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Czy Osoba Wnioskująca spełnia minimalne kwalifikacyjne warunki wstępne ?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Czy Osoba Wnioskująca dołączyła kopię świadectwa/dyplomu ukończenia szkoły/ uczelni,** **kursu BASIC, kursu 2.stopnia (dla osób spoza Ł-GIT)?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Czy Osoba Wnioskująca dostarczyła pozytywny wynik badania wzroku ?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Czy Osoba Wnioskująca ukończyła kurs NDT (zaświadczenie)?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Przedstawiciel Działu SC Ośrodek Certyfikacji:**  **Imię i Nazwisko ………………………………..…………..……….…… Data i podpis: …………………………………….……………….** | | |

**13. Wypełnia Dział SC Ośrodek Certyfikacji** *(dotyczy odnowienia certyfikacji lub recertyfikacji)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data wpłynięcia wniosku:** | | |
| **Czy Osoba Wnioskująca spełnia warunki ponownej certyfikacji /recertyfikacji?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Czy Osoba Wnioskująca dostarczyła pozytywny wynik badania wzroku ?** | **Tak - □** | **Nie - □** |
| **Przedstawiciel Działu SC Ośrodek Certyfikacji:**  **Imię i Nazwisko ……………………………………..……….………… Data i podpis …………………………….……………………….** | | |

**UWAGA**

**Załączniki 1. nie wymaga wydruku   
i załączenia do „Wniosku o certyfikację”**

Załącznik 1. RODO

**I.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA ZAMAWIAJĄCEGO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, dane kontaktowe Administratora: tel.: (+48) 32 23 45 205, e-mail: [sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:iod@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
3. Podstawa prawna oraz cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
4. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – podjęcie działań w celu zawarcia Umowy i wykonania Szkolenia/Kursu, której Stroną jest Zamawiający i kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją Umowy.
5. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO –w celu wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikających   
   z obowiązujących przepisów prawa, w tym podatkowych, sprawozdawczych i rachunkowych, archiwizacji dokumentów księgowych dot. Umowy oraz Szkolenia/Kursu,
6. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, tj.: przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją Umowy oraz Szkolenia/Kursu przez okres wynikający z terminów przedawnienia roszczeń, utrzymywanie kontaktów i wymiany informacji między Stronami, prowadzenie działań marketingowych, oceny świadczonych usług, badania satysfakcji, itp.
7. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą miały tylko osoby upoważnione przez Administratora, w ramach realizacji swoich obowiązków zawodowych.
8. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców - uprawnione na mocy prawa organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora m.in. w zakresie:
9. realizacji usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
10. realizacji usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne zapewniające sprawne zarządzanie (w szczególności firmom informatycznym obsługującym systemy komputerowe, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom sprzętu, firmom kurierskim i pocztowym, podmioty współpracujące przy opracowaniu wydawnictw i ich dystrybucji, podmioty obsługujące media społecznościowe);
11. realizacji obsługi prawnej, ubezpieczeniowej, konsultingowej.
12. Zasadniczo Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, z poniższym zastrzeżeniem.

Administrator korzysta z Microsoft 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie Microsoft 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania   
i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym   
w szczególności: oświadczenie o ochronie prywatności: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>; umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA): <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>.

W ramach usług Microsoft, dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych.

Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem: <https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27>.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a następnie do końca okresu czasu wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących przedawnienia roszczeń. Powyższe nie będzie miało zastosowania w przypadku, gdy niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np.: w przypadku prawnie uzasadnionych interesów Administratora do czasu ich realizacji.
2. Posiada Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 15-20 RODO, do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i prawo do przenoszenia danych.
3. Ma Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 21 RODO, do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu z przyczyn związanych   
   z Pani/Pana szczególną sytuacją (którą należy wskazać) wobec przetwarzania danych wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (+48) 22 531 03 00, fax. (+48) 22 531 03 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jako Zamawiającego jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy. Odmowa podania przez Panią/Pana danych osobowych może uniemożliwić zawarcie Umowy i realizację zobowiązań i praw wynikających z Umowy oraz może przyczynić się do utraty uprawnień wynikających z realizacji Umowy. Podanie danych niezbędnych do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze jest wymogiem ustawowym wynikającym   
   z obowiązujących przepisów.
6. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**II.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA SYGNATARIUSZY ZAMAWIAJĄCEGO (ZAWIERAJĄCYCH UMOWĘ W IMIENIU OSOBY PRAWNEJ – ZAMAWIAJĄCEGO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, dane kontaktowe Administratora: tel.: (+48) 32 23 45 205, e-mail: [sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:iod@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
3. Podstawa prawna oraz cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
4. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – podjęcie działań w celu zawarcia Umowy i wykonania Szkolenia/Kursu, której Stroną jest Zamawiający, tj.: reprezentowanie przez Panią/Pana strony Zamawiającego przy podpisywaniu dokumentów,
5. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, tj.: przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją Umowy oraz Szkolenia/Kursu przez okres wynikający z terminów przedawnienia roszczeń, utrzymywanie kontaktów i wymiany informacji między Stronami.
6. Administrator otrzymał Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Pani/Pana lub od Zamawiającego, z którym zawierana jest Umowa w zakresie: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe (adres e-mail i numer telefonu), stanowisko. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą miały tylko osoby upoważnione przez Administratora, w ramach realizacji swoich obowiązków zawodowych.
7. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców - uprawnione na mocy prawa organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora m.in. w zakresie:
8. realizacji usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
9. realizacji usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne zapewniające sprawne zarządzanie (w szczególności firmom informatycznym obsługującym systemy komputerowe, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom sprzętu, firmom kurierskim i pocztowym, podmioty współpracujące przy opracowaniu wydawnictw i ich dystrybucji, podmioty obsługujące media społecznościowe);
10. realizacji obsługi prawnej, ubezpieczeniowej, konsultingowej.
11. Zasadniczo Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, z poniższym zastrzeżeniem.

Administrator korzysta z Microsoft 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie Microsoft 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania   
i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym   
w szczególności: oświadczenie o ochronie prywatności: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>; umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA): <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>.

W ramach usług Microsoft, dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych.

Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem: <https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27>.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a następnie do końca okresu czasu wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących przedawnienia roszczeń. Powyższe nie będzie miało zastosowania w przypadku, gdy niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np.: w przypadku prawnie uzasadnionych interesów Administratora do czasu ich realizacji.
2. Posiada Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 15-20 RODO, do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i prawo do przenoszenia danych.
3. Ma Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 21 RODO, do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu z przyczyn związanych   
   z Pani/Pana szczególną sytuacją (którą należy wskazać) wobec przetwarzania danych wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (+48) 22 531 03 00, fax. (+48) 22 531 03 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jako Sygnatariusza Zamawiającego jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy. Odmowa podania przez Panią/Pana danych osobowych może uniemożliwić zawarcie Umowy i realizację zobowiązań i praw wynikających z Umowy.
6. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**III.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA PRACOWNIKÓW/WSPÓŁPRACOWNIKÓW ZAMAWIAJĄCEGO**

**W przypadku przetwarzania przez Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny danych osobowych pracowników lub współpracowników Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się zrealizować w imieniu Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląskiego Instytutu Technologicznego jako Administratora tych danych obowiązek informacyjny względem swoich pracowników oraz współpracowników o następującej treści:**

„Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, dane kontaktowe Administratora: tel.: (+48) 32 23 45 205, e-mail: [sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:iod@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
3. Podstawa prawna oraz cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
4. art. 6 ust.1 lit. b) RODO – podjęcie działań w celu zawarcia Umowy i wykonania Szkolenia/Kursu, której Stroną jest Zamawiający, tj.: działanie przez Panią/Pana w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w celu kontaktu i realizacji Umowy,
5. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, tj.: przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją Umowy oraz Szkolenia/Kursu przez okres wynikający z terminów przedawnienia roszczeń, utrzymywanie kontaktów i wymiany informacji między Stronami.
6. Administrator otrzymał Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Zamawiającego, z którym zawierana jest Umowa w zakresie: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe (adres e-mail, numer telefonu), stanowisko. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą miały tylko osoby upoważnione przez Administratora, w ramach realizacji swoich obowiązków zawodowych.
7. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców - uprawnione na mocy prawa organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora m.in. w zakresie:
8. realizacji usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
9. realizacji usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne zapewniające sprawne zarządzanie (w szczególności firmom informatycznym obsługującym systemy komputerowe, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom sprzętu, firmom kurierskim i pocztowym, podmioty współpracujące przy opracowaniu wydawnictw i ich dystrybucji, podmioty obsługujące media społecznościowe);
10. realizacji obsługi prawnej, ubezpieczeniowej, konsultingowej.
11. Zasadniczo Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, z poniższym zastrzeżeniem.

Administrator korzysta z Microsoft 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie Microsoft 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania   
i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym   
w szczególności: oświadczenie o ochronie prywatności: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>; umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA): <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>.

W ramach usług Microsoft, dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych.

Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem: <https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27>.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Umowy, a następnie do końca okresu czasu wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących przedawnienia roszczeń. Powyższe nie będzie miało zastosowania w przypadku, gdy niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania, np.: w przypadku prawnie uzasadnionych interesów Administratora do czasu ich realizacji.
2. Posiada Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 15-20 RODO, do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i prawo do przenoszenia danych.
3. Ma Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 21 RODO, do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją (którą należy wskazać) wobec przetwarzania danych wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
4. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (+48) 22 531 03 00, fax. (+48) 22 531 03 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jako Pracownika/Współpracownika Zamawiającego jest dobrowolne. Odmowa podania przez Panią/Pana danych osobowych może utrudnić lub nawet uniemożliwić prawidłową realizację Umowy i realizację zobowiązań i praw wynikających z Umowy.
6. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

**IV.**

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA OSOBY UCZESTNICZĄCEJ W EGZAMINIE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, dane kontaktowe Administratora: tel.: (+48) 32 23 45 205, e-mail: [sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:sekretariat@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [iod@git.lukasiewicz.gov.pl](mailto:iod@git.lukasiewicz.gov.pl), adres korespondencyjny: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Sieć Badawcza Łukasiewicz – Górnośląski Instytut Technologiczny, 44-100 Gliwice, ul. Karola Miarki 12-14.
3. Podstawa prawna oraz cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
4. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – wyrażenie przez Osobę Uczestniczącą dobrowolnej zgody („ZGODY HANDLOWE   
   I MARKETINGOWE”) w zakresie podanego adresu e-mail, w celu otrzymywania informacji handlowych drogą elektroniczną i / lub dla celów marketingu bezpośredniego drogą elektroniczną),
5. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – podjęcie działań w celu zawarcia Umowy i wykonania Szkolenia/Kursu, której Stroną jest Osoba Uczestnicząca i kontaktu z Osobą Uczestniczącą w związku z realizacją Umowy,
6. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO –w celu wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikających   
   z obowiązujących przepisów prawa, w tym podatkowych, sprawozdawczych i rachunkowych, archiwizacji dokumentów księgowych dot. Umowy oraz Szkolenia/Kursu,
7. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – podane danych osobowych Osoby Uczestniczącej jest niezbędne do celów wynikających   
   z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią, tj.: związanych   
   z uczestnictwem w procesie szkolenia, kwalifikowania i certyfikowania, zakończonego wydaniem przez Administratora Zaświadczenia lub Dyplomu, w celach archiwalnych (dowodowych) w ważnym interesie publicznym dla zabezpieczenia dokumentacji i danych osobowych w przypadku konieczności udostępnienia ich w każdej chwili na każde żądanie organów publicznych w ramach realizacji swoich zadań, przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją Umowy oraz Szkolenia/Kursu przez okres wynikający z terminów przedawnienia roszczeń, utrzymywanie kontaktów i wymiany informacji między Stronami, prowadzenie działań marketingowych, oceny świadczonych usług, badania satysfakcji, itp.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą miały tylko osoby upoważnione przez Administratora, w ramach realizacji swoich obowiązków zawodowych.
9. Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców - uprawnione na mocy prawa organy publiczne oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora m.in. w zakresie:
10. realizacji usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
11. realizacji usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne zapewniające sprawne zarządzanie (w szczególności firmom informatycznym obsługującym systemy komputerowe, dostawcom usług teleinformatycznych, dostawcom sprzętu, firmom kurierskim i pocztowym, podmioty współpracujące przy opracowaniu wydawnictw i ich dystrybucji, podmioty obsługujące media społecznościowe);
12. realizacji obsługi prawnej, ubezpieczeniowej, konsultingowej.
13. Zasadniczo Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego), ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, z poniższym zastrzeżeniem.

Administrator korzysta z Microsoft 365, co może spowodować przekazanie Państwa danych osobowych do państwa trzeciego. Regulamin korzystania z Usług Online w zakresie Microsoft 365 oraz zobowiązania w odniesieniu do przetwarzania   
i zabezpieczania danych użytkownika oraz danych osobowych przez usługi online określa dokumentacja Microsoft, w tym   
w szczególności: oświadczenie o ochronie prywatności: <https://privacy.microsoft.com/pl-pl/privacystatement>; umowa dotycząca usług Microsoft (Microsoft Services Agreement, MSA): <https://www.microsoft.com/pl-pl/servicesagreement/>.

W ramach usług Microsoft, dane wprowadzone do Microsoft 365 będą przetwarzane i przechowywane w określonej lokalizacji geograficznej. Zgodnie z funkcjonalnością usług Microsoft w dostępnym panelu administracyjnym w „Profilu Organizacji”, wskazano iż dane przetwarzane są na terenie Unii Europejskiej. Microsoft zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa dotyczących świadczenia Usług Online, które dotyczą ogółu dostawców informatycznych.

Microsoft realizuje coroczne audyty Usług Online, obejmujące audyty zabezpieczeń komputerów, środowiska informatycznego i fizycznych Centrów Danych, nadzorowany i upoważnione przez niego firmy trzecie, łącznie z prawem których szczegóły można znaleźć pod adresem: <https://www.microsoft.com/pl-pl/trust-center/privacy?docid=27>.

1. Zakres Pani/Pana danych osobowych przechowywanych przez Administratora obejmuje: imię, nazwisko, PESEL, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania, dane kontaktowe oraz dokumentację związaną z uczestnictwem w procesie szkolenia, kwalifikowania i certyfikowania, wraz z wydanymi przez Administratora zaświadczeniami i dyplomami, potwierdzającymi Pani/Pana kwalifikacje i uprawnienia.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Szkolenia/Kursu, a także po jego zakończeniu, na czas zgodny z przepisami prawa, w tym wymaganiami Norm Europejskich i Polskich oraz Wytycznych Administratora, będących podstawą szkolenia, kwalifikowania i certyfikowania oraz do końca okresu czasu wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczących przedawnienia roszczeń. Dalsze przechowywanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią, zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. e), art. 6 ust. 1 lit. f), art. 21 ust. 1 i art. 89 ust. 1 i 3 RODO, ze względu na istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do ich dalszego przetwarzania, które mogą być nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności, wynikających z art. 15-21 RODO, tj.: w celach archiwalnych (dowodowych) w ważnym interesie publicznym dla zabezpieczenia dokumentacji i danych osobowych w przypadku konieczności udostępnienia ich w każdej chwili na każde żądanie organów publicznych w ramach realizacji swoich zadań.
3. Posiada Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 15-20 RODO, do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania i prawo do przenoszenia danych.
4. Ma Pani/Pan prawo, zgodnie z art. 21 RODO, do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu z przyczyn związanych   
   z Pani/Pana szczególną sytuacją (którą należy wskazać) wobec przetwarzania danych wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
5. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia w dowolnym momencie udzielonej zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. (+48) 22 531 03 00, fax. (+48) 22 531 03 01, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jako Osoby Uczestniczącej jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia Umowy i uczestnictwa w Szkoleniu/Kursie. Odmowa podania przez Panią/Pana danych osobowych uniemożliwia zawarcie Umowy i realizację zobowiązań i praw wynikających z Umowy oraz może przyczynić się do utraty uprawnień wynikających z realizacji Umowy. Podanie danych niezbędnych do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze jest wymogiem ustawowym wynikającym z obowiązujących przepisów.
8. W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.